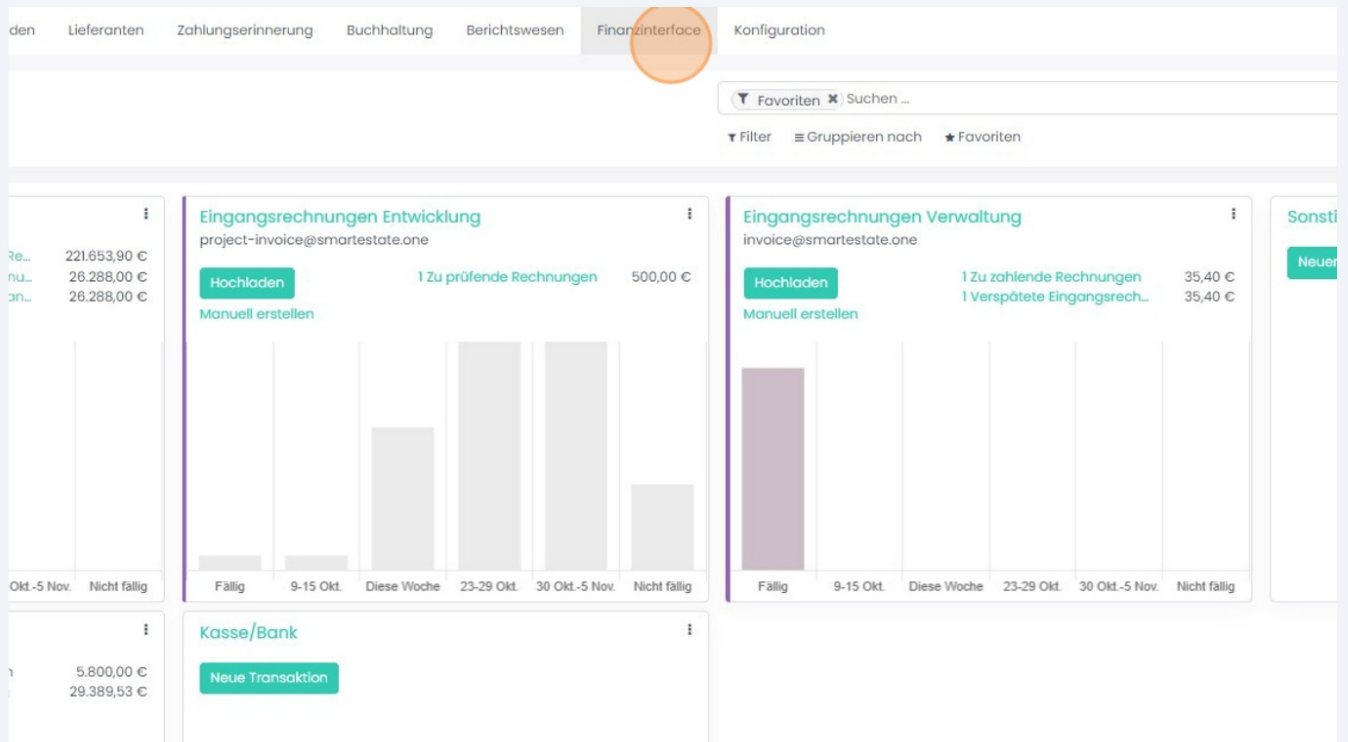


DATEV Export (XML)

1

Um einen DATEV Export zu erzeugen öffnen Sie die Anwendung ABRECHNUNG und klicken auf "Finanzinterface"

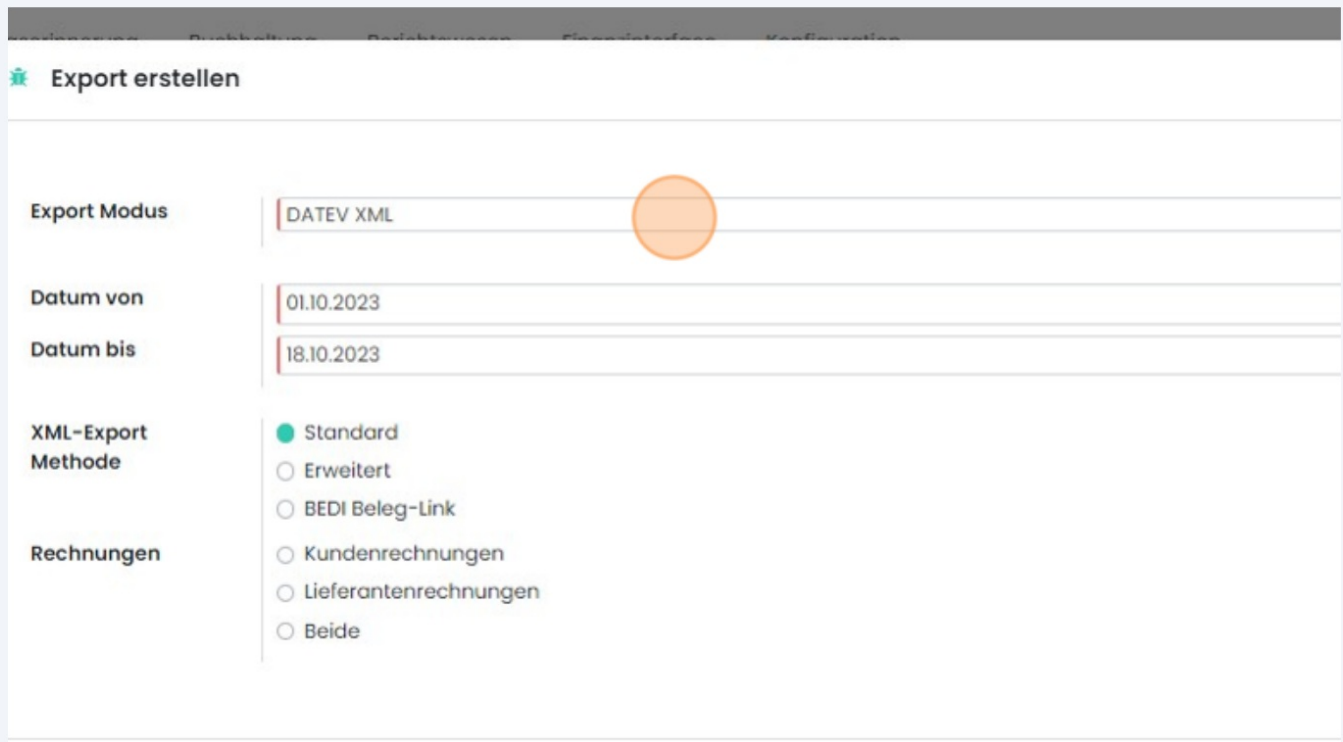


2 Wählen Sie "Export erstellen"

The screenshot shows the SMARTBRIX web interface. At the top, there are navigation tabs: 'Erinnerung', 'Buchhaltung', 'Berichtswesen', 'Finanzinterface', and 'Konfiguration'. The 'Finanzinterface' tab is active, and its dropdown menu is open, showing options: 'Export erstellen' (highlighted with an orange circle), 'Finanzexporte', 'DATEV Import erstellen', 'Konfiguration', 'Export Buchungskonfiguration', 'DATEV Import Konfiguration', and 'Zuordnungskonfiguration'. Below the menu, the interface is split into two main sections: 'Rechnungsrechnungen Entwicklung' on the left and 'Rechnungen Verwaltung' on the right. The left section has a green button 'Hochladen' and text '1 Zu prüfende Rechnungen' and '500,00 €'. The right section has a green button 'Hochladen' and text '1 Zu zahlende Rechnungen' and '1 Verspätete Eingangsbuchung'. Both sections have a 'Manuell erstellen' button.

3

Unter "Export Modus" können Sie zwischen den unterschiedlichen Exportformaten den gewünschten auswählen. DATEV XML = Buchungen inkl. angehängte Belege / DATEV ASCII = Buchungen ohne Belege / DATEV ASCII Konten



Export erstellen

Export Modus: DATEV XML

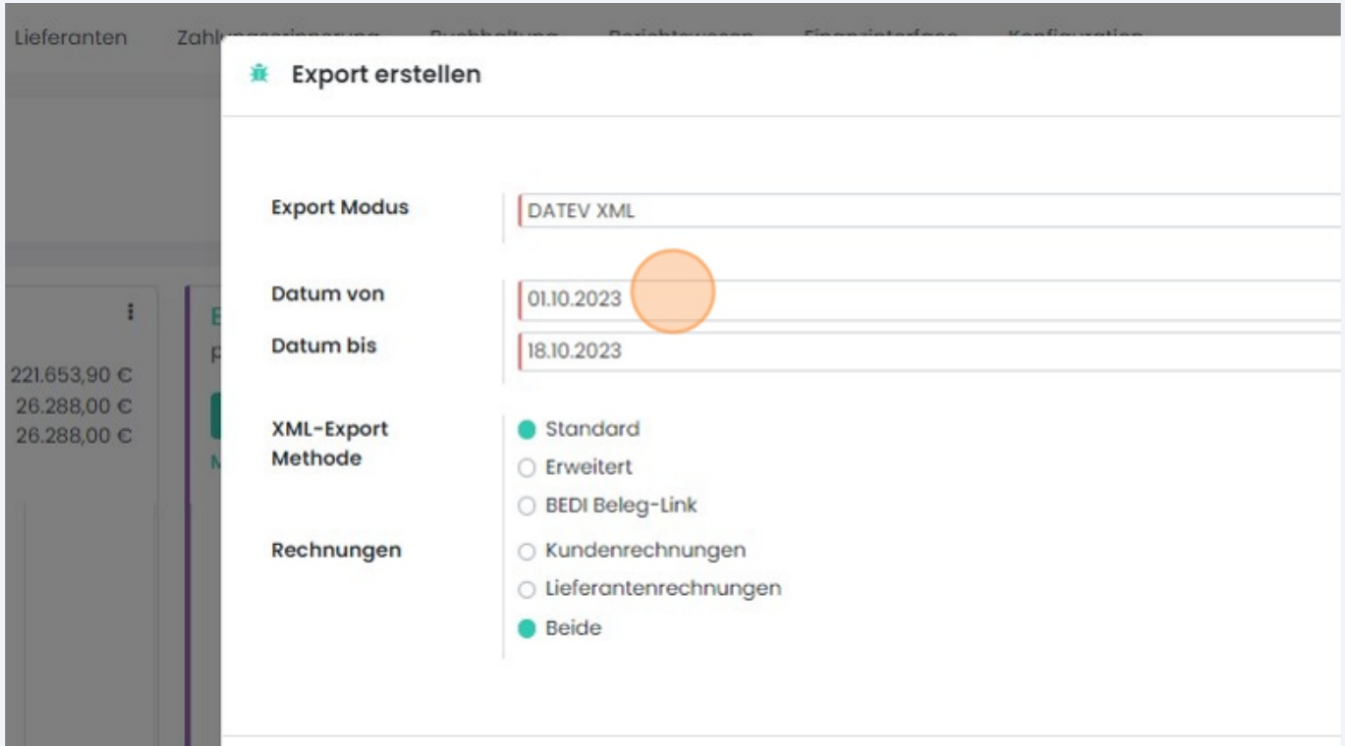
Datum von: 01.10.2023

Datum bis: 18.10.2023

XML-Export Methode: ☒ Standard ☐ Erweitert ☐ BEDI Beleg-Link

Rechnungen: ☐ Kundenrechnungen ☐ Lieferantenrechnungen ☐ Beide

4 Wählen Sie den Datumsbereich der zu exportierenden Buchungen.



Export erstellen

Export Modus: DATEV XML

Datum von: 01.10.2023

Datum bis: 18.10.2023

XML-Export Methode: ☒ Standard
☐ Erweitert
☐ BEDI Beleg-Link

Rechnungen: ☐ Kundenrechnungen
☐ Lieferantenrechnungen
☒ Beide

5

Sie können darüber hinaus die XML-Export Methode anpassen und wählen, ob Sie nur Kunden- oder Lieferantenrechnungen oder beide exportieren wollen.

Datum von 01.10.2023

Datum bis 18.10.2023

XML-Export Methode

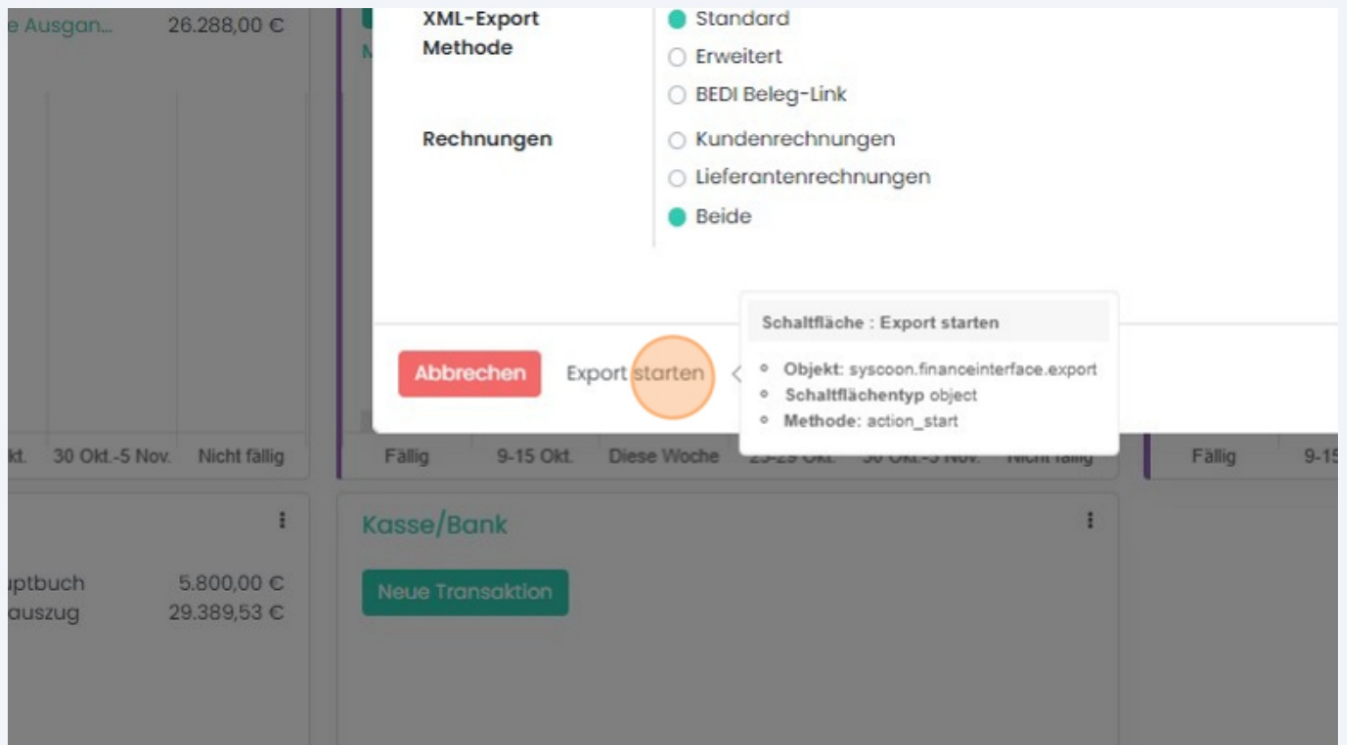
- ☒ Standard
- ☐ Erweitert
- ☐ BEDI Beleg-Link

Rechnungen

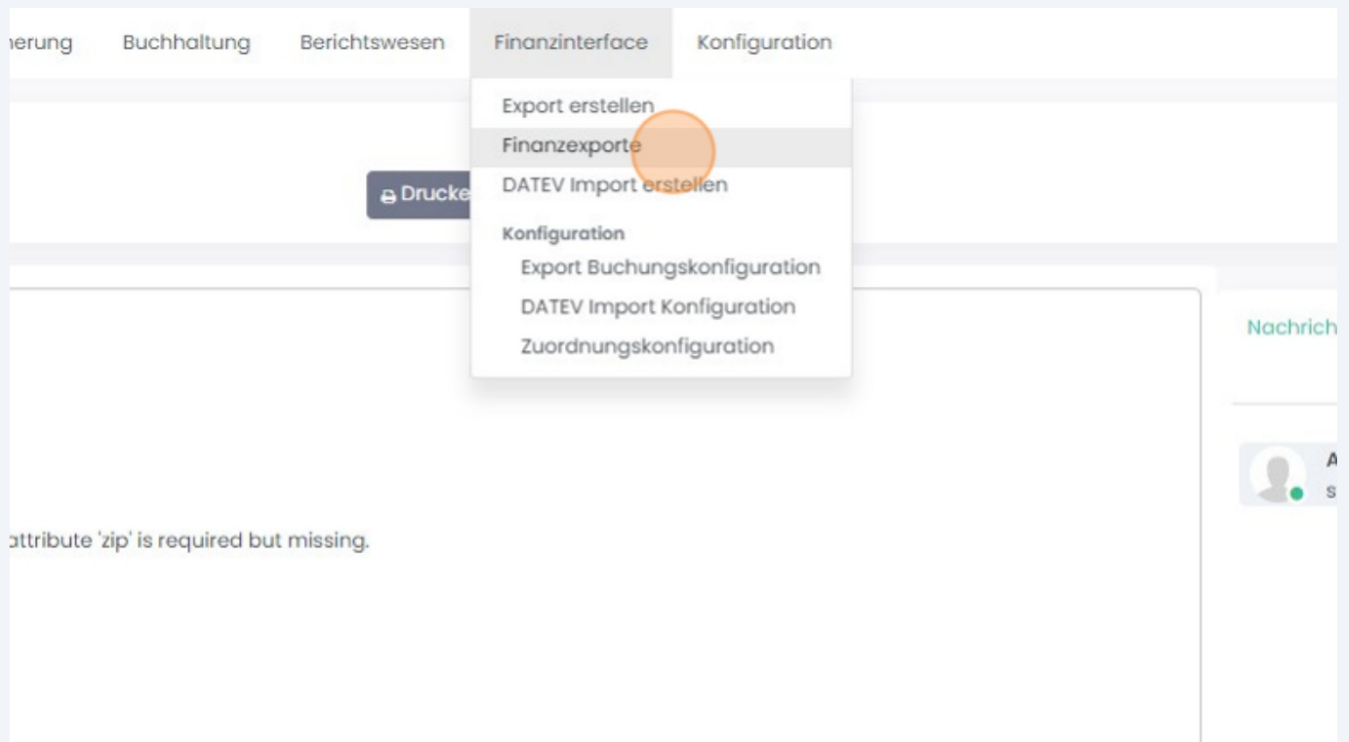
- ☐ Kundenrechnungen
- ☐ Lieferantenrechnungen
- ☒ Beide

Abbrechen Export starten

6 Beginnen Sie den Export über "Export starten"



7 Alle erstellen DATEV Exporte finden Sie unter "Finanzinterface" → "Finanzexporte"



8 Wählen Sie den erstellten Export durch anklicken aus.

Finanzexporte

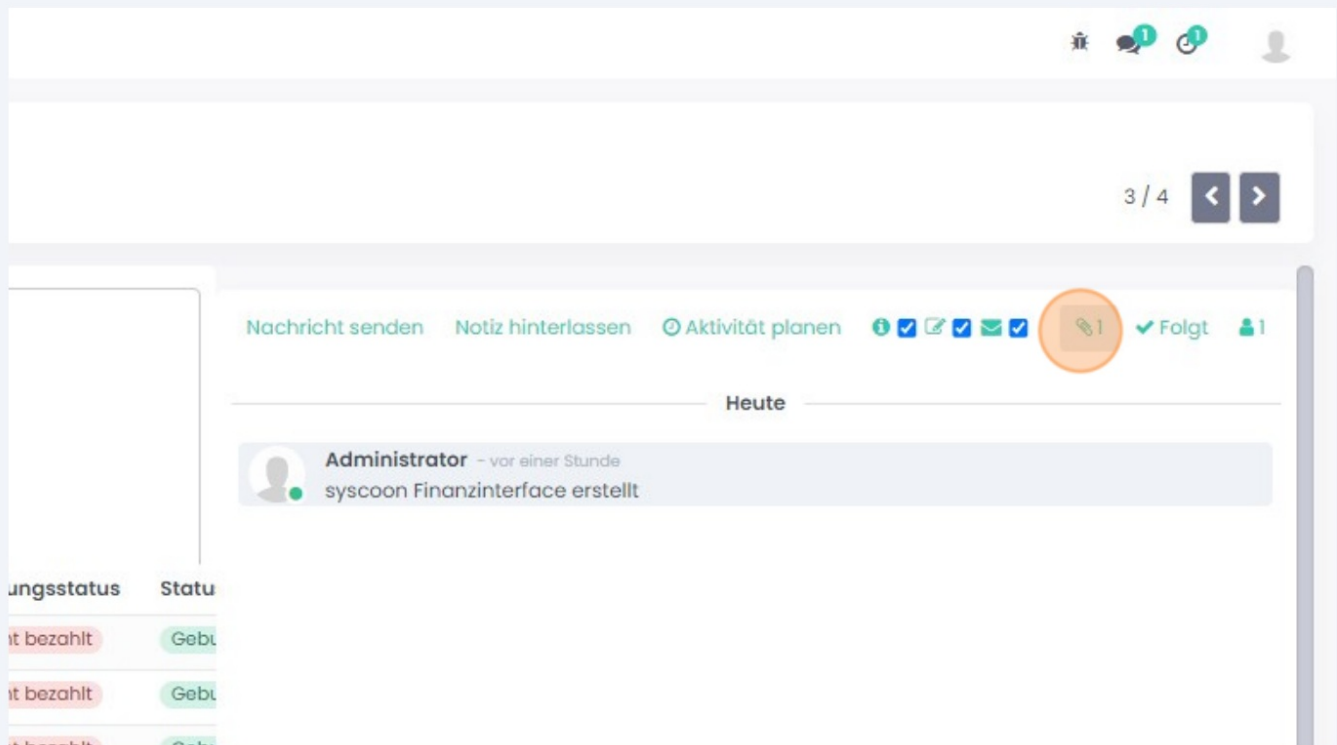
Erstellen



☐ Name	Export Modus
☐ EXT_F_00000004	DATEV XML
☐ EXT_F_00000003	DATEV ASCII
☐ EXT_F_00000002	DATEV XML
☐ EXT_F_00000001	DATEV XML

9

Je nach Bildschirmgröße öffnet sich am rechten oder unteren Bildschirmrand der Chatter. Klicken Sie auf die Büroklammer (Anhänge).



10

Die erzeugte Export-Datei kann nun über das Download-Symbol lokal auf Ihren Rechner heruntergeladen werden und an DATEV übergeben werden.

3 / 4

Nachricht senden Notiz hinterlassen Aktivität planen    Fo

Dateianhänge

 EXT_00000002.zip
ZIP 

 Anhänge hinzufügen

Heute

	Zahlungstatus	Statu
chnung	Nicht bezahlt	Gebu
j	Nicht bezahlt	Gebu
j	Nicht bezahlt	Gebu
j	Nicht bezahlt	Gebu

 **Administrator** - vor einer Stunde
syscoon Finanzinterface erstellt